

Koło, 20. 12. 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE MDK.261.1.2021

Zamówienie o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), tj. poniżej 130 000 zł netto, w trybie zapytania ofertowego

Zamawiający: **Miejski Dom Kultury**
Adres: **ul. Juliusza Słowackiego 5, 62-600 Koło**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę fabrycznie nowego sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz przeszkolenie pracowników Miejskiego Domu Kultury w Kole w zakresie jego obsługi.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu, którego szczegółowy opis zawarty jest w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Słownik Zamówień: CPV: 32342420-2, CPV:32322000-6, CPV: 32552410-4,CPV:32322000-6, CPV:189210000-1,CPV 38820000-9, CPV32333100-7, CPV32351000-8, CPV: 30234000-8, CPV 30233000-1,CPV:38651600-9, CPV: 30234500-3, CPV:31330000-8, CPV: 32320000-2, CPV 32351000-8, CPV32524000-2 CPV: 31520000-7 CPV: 32351000-8, CPV 302130000-5, CPV 48520000-9
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Termin i miejsce składania ofert: Miejski Dom Kultury w Kole do dnia 21.01.2022 r. godzina 15:00.
5. Forma składania ofert:
 - a/ za pośrednictwem poczty w zaadresowanej kopercie z dopiskiem „OFERTA” – listem poleconym lub zwykłym (decyduje data stempla pocztowego)
 - b/ osobiście w sekretariacie Miejskiego Domu Kultury w Kole (pok. nr 10).
6. Otwarcie ofert nastąpi 26. 01. 2022 r., o godzinie 10:00.
7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia: zakup i dostawa fabrycznie nowego sprzętu wraz z oprogramowaniem, przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu.
8. Termin realizacji zamówienia: nie później niż 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy.



9. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

1. Kryterium (G): Gwarancja – waga 40% - (minimum 24 m-ce)

2. Kryterium (C): Cena – waga 60%

Przyjmuje się skalę oceny dla kryteriów wymienionych w pkt. 1 od 0-100 pkt. Punkty za kryteria określone w pkt. 1 będą mnożone przez jego wagę. Punkty za w/w kryteria przyznawane będą wg poniższej zasady:

Cena (C) - oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt), każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Gwarancja (G) - oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów (40 pkt), każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór:

$$G = \frac{\text{okres skrócenia czasu gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres skrócenia czasu gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

Skala punktów możliwych do otrzymania w ramach kryteriów – 100 pkt. (100%)

10. Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ww. kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
14. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami

określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

15. Dokumentacja przedmiotowego postępowania dostępna będzie na stronie internetowej www.mdkik-kolo.pl →Programy → Konwersja Cyfrowa Domów Kultury
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Opisu Przedmiotu Zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: realizator@mdkik-kolo.pl
17. Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji Opisu Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający przekazuje Wykonawcom poprzez stronę www.mdkik-kolo.pl (klawisz „Programy” – Konwersja Cyfrowa Domów Kultury).
18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie.
19. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Zamawiający nie będzie udzielać żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę środków finansowych, jakie Zamawiający miał przeznaczoną na zakup, dostawę i przeprowadzenie szkoleń, będącymi przedmiotem zamówienia.
22. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty i unieważnić postępowanie.
23. Klauzula informacyjna RODO:
 - a) Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Kole z siedzibą: ul. Juliusza Słowackiego 5, 62-600 Koło. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez tel. 531641425 lub e-mail: inspektor@osdidk.pl. Szczegóły dot. klauzuli informacyjnej znajdują się pod adresem: <http://www.mdkik-kolo.pl/>. Informujemy, że Państwa dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu prowadzenia korespondencji z Państwem oraz w celu, dla którego zostały nam udostępnione, czyli w celu związanym z postępowaniem dotyczącym **zakupu i dostawy fabrycznie nowego sprzętu wraz z oprogramowaniem oraz**

przeszkolenia pracowników Miejskiego Domu Kultury w Kole w zakresie jego obsługi prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

- b) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- d) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- e) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu;
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

MIEJSKI DOM KULTURY W KOLE
62-600 Koło, ul. Słowackiego 5
NIP 666-13-32-593, tel. 63 27 20 106

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
w KOLE

Radomir Piorun